

**APPEL A CANDIDATURE**  
**ENSEIGNANT COORDONNATEUR PEDAGOGIQUE DE L'UNITE  
D'ENSEIGNEMENT DE L'IME des Roches Fleuries**  
**CHAMALIERES**

**Accès Personnels enseignants du 1<sup>er</sup> degré du Puy-de-Dôme**

**Conditions d'exercice**

L'unité d'enseignement de l'IME des Roches Fleuries – Chamalières - dispose de 5 postes de professeurs des écoles dont le poste de coordonnateur pédagogique et d'un poste de professeur de lycée et collège d'EPS.

Le coordonnateur pédagogique agit dans le cadre des missions définies dans le décret 2009-378 du 2 avril 2009.

Conformément au décret 2009-378 du 2 avril 2009 et à l'arrêté du 2 avril 2009 la fonction de coordonnateur pédagogique vise à organiser et animer, sous l'autorité fonctionnelle de la directrice de l'IME des Roches Fleuries, les actions de l'Unité d'Enseignement, en collaboration avec les autres cadres de l'établissement médico-social. Le contexte d'exercice amènera l'enseignant coordonnateur pédagogique à travailler en liaison avec l'équipe pluridisciplinaire de l'établissement ainsi qu'avec les enseignants des établissements scolarisant les jeunes.

Le coordonnateur pédagogique de l'IME des Roches Fleuries est l'interlocuteur prioritaire des établissements scolaires pour le suivi des scolarisations des jeunes accompagnés par l'IME. Il a également en charge le suivi particulier des unités d'enseignement externalisées au lycée de Chamalières et à l'EREA Delattre de Tassigny, dispositifs de l'unité d'enseignement.

**Missions**

L'enseignant coordonnateur sera chargé de :

- Organiser le service des enseignants de l'unité d'enseignement
- Superviser l'organisation des groupes d'élèves
- Planifier, organiser et animer les régulations entre enseignants
- Animer l'équipe enseignante, concevoir un projet pour l'Unité d'Enseignement permettant d'articuler les projets personnalisés de scolarisation aux projets individualisés d'accompagnement et au Projet d'établissement

- Coordonner les interventions des enseignants pour soutenir la scolarisation des élèves, dans les dispositifs externalisés de l'UE ou dans leur établissement scolaire en lien avec les responsables de ces établissements
- Accompagner la scolarisation individuelle dans les établissements scolaires
- Contribuer à la construction du projet d'orientation, à la découverte professionnelle et assurer le lien avec les enseignements techniques
- Participer aux ESS et mettre en œuvre les parcours individualisés des élèves dans une perspective de réponses souples et évolutives adaptées à leurs besoins spécifiques, en fonction des indications portées sur leur projet personnalisé de scolarisation (PPS) et en lien avec les enseignants référents afin de favoriser au mieux le parcours de formation
- Participer aux réunions pluridisciplinaires, aux réunions de projet et aux réunions de coordination des actions pédagogiques, thérapeutiques et éducatives dont bénéficient les jeunes accompagnés par l'établissement
- Participer aux réunions des chefs de service et de l'équipe de direction

## **Compétences attendues**

- Maîtriser l'environnement réglementaire et institutionnel concernant la scolarisation, les aides spécifiques et l'accompagnement éducatif des élèves en situation de handicap
- Maîtriser les spécificités de fonctionnement et d'organisation des établissements et services médico-sociaux
- Savoir analyser les besoins éducatifs particuliers et les prendre en compte dans le projet pédagogique du dispositif ainsi que dans chaque projet personnalisé de scolarisation
- Savoir mettre en œuvre des pratiques pédagogiques différenciées et adaptées visant à développer les compétences attendues en lien avec le projet personnalisé de scolarisation
- Etre en capacité de s'intégrer dans une concertation pluri-catégorielle et transdisciplinaire et de coopérer avec des partenaires et avec les familles
- Avoir le sens du travail en équipe, des capacités d'écoute et de communication et, être capable de tenir un rôle de médiateur et de régulateur
- Etre capable de respecter et faire respecter la confidentialité des informations
- Avoir le sens de l'organisation et la maîtrise de l'outil informatique

## **Modalités de recrutement**

Une commission recevra les candidats pour un entretien individuel.

## **Procédure à suivre**

Les candidats peuvent prendre contact avec Monsieur Karim TOUAHMIA, Inspecteur ASH, chargé du Service départemental de l'école inclusive : 04 73 60 98 60, [Ecole-inclusive63@ac-clermont.fr](mailto:Ecole-inclusive63@ac-clermont.fr)

Les candidatures (CV + lettre de motivation) doivent être adressées à Monsieur l'Inspecteur d'Académie, Directeur Académique des Services de l'Education Nationale, DDRH, au plus tard le mardi 27 juin 2023 à 12h00 par courrier électronique uniquement à l'adresse : [Adrien.gondy@ac-clermont.fr](mailto:Adrien.gondy@ac-clermont.fr)

Une copie de la candidature sera adressée à l'IEN de circonscription du candidat et à l'IEN ASH : [Ecole-inclusive63@ac-clermont.fr](mailto:Ecole-inclusive63@ac-clermont.fr)

Contact DSDEN: Adrien GONDY 04 73 60 99 84

## **Condition de nomination**

Le candidat retenu sera affecté à titre provisoire ou en affectation provisoire à l'année (AFA) au 01/09/2023. Dans le cas d'une affectation en AFA, la personne retenue restera titulaire de son poste d'origine.

La nomination à titre définitif pourra intervenir au 1<sup>er</sup> Septembre 2024 sous réserve que l'enseignant retenu soit spécialisé et après avis de l'IEN chargé du SDEI et de Monsieur le Directeur Académique.